

**ACTA SIMPLE DE APERTURA DE OFERTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DEL PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR DE REFERENCIA TRABAJO-DAF-CM-2024-0015, ADQUISICION DE TONERS PARA USO DE ESTE MINISTERIO DE TRABAJO DIRIGIDO A MIPYMES.**

En una de las oficinas del Quinto (5to.) piso del edificio que aloja la sede central del Ministerio de Trabajo, sito en la Avenida Enrique Jiménez Moya No. 5, Centro de los Héroes de Constanza, Maimón y Estero Hondo, La Feria, de ésta ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, el día diez (10) del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024), siendo las once horas y cincuenta minutos de la mañana (11:50 a.m.), se reunieron la señora **Dulce María Agramonte**, Directora de Gabinete Ministerial, la señora **Cecilia Pérez**, Directora Administrativa y Financiera y la señora **Yadhira Reyes**, Encargada del Depto. de Compras y Contrataciones, de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto en virtud de lo previsto en el Decreto No. 543-12, d/f. 06 de septiembre del 2012, contenido del Reglamento de Aplicación de la Ley 340-06 de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones d/f 18 de agosto del 2006, y su modificación contenida en la Ley 449-06 d/f 06 de diciembre del 2006.

En lo inmediato, la Sra. **Dulce María Agramonte** dejó abierta la sesión comunicando a los presentes que la reunión había sido convocada para conocer y decidir sobre lo siguiente:

**AGENDA:**

Proceder con el análisis del Informe de los Peritos de las ofertas técnicas y lectura de las ofertas económicas depositadas por los proponentes participantes en el proceso **TRABAJO-DAF-CM-2024-0015**, correspondiente a la **ADQUISICION DE TONERS PARA USO DE ESTE MINISTERIO DE TRABAJO DIRIGIDO A MIPYMES.**

1. Emitir, si procede, la Habilitación o la Inhabilitación correspondiente, la que proceda en cada caso, así como las demás resoluciones de lugar.
2. Emitir, si procede, la(s) Resolución(es) de Adjudicación correspondiente(s), así como las demás resoluciones de lugar.
3. Ordenar a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones la Notificación de la(s) adjudicación(es) y sus anexas, a todos los Oferentes participantes conforme al procedimiento y plazos establecidos en el Cronograma de Actividades.

**VISTA:** La Ley No. 340-06 Sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006); y su Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre del dos mil doce (2012).

**VISTA:** La Resolución **PNP-01-2024, de fecha dos (02) del mes de enero del año 2024**, de la Dirección General de Compras y Contrataciones, que fija los umbrales para la determinación de los Procedimientos de Selección a utilizarse en las contrataciones de bienes, servicios y obras, para el ejercicio correspondiente al año 2024.

**VISTO:** El requerimiento para la **ADQUISICION DE TONERS PARA USO DE ESTE MINISTERIO DE TRABAJO DIRIGIDO A MIPYMES**, de fecha quince (15) de marzo del 2024 solicitado por la Sr. Miriam Paulino Marte Encargada de Almacén y Suministro, de este Ministerio de Trabajo, así como las especificaciones técnicas contenidas en el mismo.

**VISTA:** El Certificado de Apropriación Presupuestaria, **No. EG17111223139331NIRH** de fecha veintidós (22) de marzo del 2024 por un monto de **RD\$1,725,632.00**, de conformidad a lo que establece el Art. 3 del Decreto 15-17, d/f 08-02-2017, para el cumplimiento y control del gasto público.

CP  
DMS

**VISTA:** La Convocatoria a presentar ofertas para la **ADQUISICION DE TONERS PARA USO DE ESTE MINISTERIO DE TRABAJO DIRIGIDO A MIPYMES**, de fecha 02 de abril del 2024 así como la publicación de Especificaciones Técnicas/Ficha Técnica anexa a la misma, en el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) y en el portal web de la institución;

**VISTAS:** Las Invitaciones realizadas a las empresas:

1. **Imprepap Impresos y Papelería, SRL**
2. **Grupo S&F, SRL**
3. **LUIS AMERICO REYES LEON**
4. **Lopez Office Supply, SRL**
5. **COMERCIAL DNW, SRL**

**VISTAS:** Las Ofertas Técnicas presentadas y abiertas en tiempo oportuno por las empresas:

1. **Inversiones Tejeda Valera FD, SRL**
2. **OMX Multiservicios, SRL**
3. **Syntes, SRL**
4. **Centroxpert STE, SRL**
5. **Compu-Office Dominicana, SRL**
6. **ALL Office Solutions TS, SRL**
7. **Grupo Champey, SRL**

**VISTO:** El Informe Pericial contentivo de la evaluación técnica de fecha 10 de abril del 2024, enviado por el Ing. Ysaías Álvarez, Director de la Dirección de Tecnología de la Información del Ministerio de Trabajo.

**CONSIDERANDO:** Que el informe pericial, establece que la siguiente empresa **NO CUMPLEN** con los requisitos solicitados y en las fichas técnicas (Ver anexo 1: Informe Pericial) en los ítems ofertados:

1. **Grupo Champey, SRL**

**CONSIDERANDO:** Que el informe pericial, establece que las siguientes empresas **CUMPLEN** con los requisitos solicitados y en las fichas técnicas (Ver anexo 1: Informe Pericial) en los ítems ofertados:

1. **Inversiones Tejeda Valera FD, SRL**
2. **OMX Multiservicios, SRL**
3. **Syntes, SRL**
4. **Centroxpert STE, SRL**
5. **Compu-Office Dominicana, SRL**
6. **ALL Office Solutions TS, SRL**

**CONSIDERANDO:** Que uno de los objetivos del Ministerio de Trabajo es garantizar que las compras que realice la institución se hagan ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes participantes;

**VISTA:** La tabla de posiciones por concepto de las ofertas Económicas, emitido por el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) (Ver Anexo).

**POR TALES MOTIVOS**, los abajo firmantes, en nuestras respectivas calidades, válidamente reunidos, resolvemos, por unanimidad de votos, adoptar las Resoluciones siguientes:

### PRIMERA RESOLUCIÓN

**HABILITAR A:**

1. **Inversiones Tejeda Valera FD, SRL**
2. **OMX Multiservicios, SRL**
3. **Syntes, SRL**
4. **Centroxpert STE, SRL**
5. **Compu-Office Dominicana, SRL**
6. **ALL Office Solutions TS, SRL**

Acorde a la evaluación realizada por este Comité y el cumplimiento de todos los requerimientos, del proceso de compra menor procedimiento **TRABAJO-DAF-CM-2024-0015**, correspondiente a la **ADQUISICION DE TONERS PARA USO DE ESTE MINISTERIO DE TRABAJO DIRIGIDO A MIPYMES.**

**Resolución aprobada por unanimidad.**

### SEGUNDA RESOLUCIÓN

**ADJUDICAR** los oferentes,

1. **Inversiones Tejeda Valera FD, SRL**, los Ítems **(2,3,4,5 Y 7)** el monto ascendente a la suma **OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS CON 40/100 (RD\$ 894,888.40)** con impuestos incluidos.
2. **Syntes, SRL**, los Ítems **(8,9,10, Y 11)** el monto ascendente a la suma **QUINIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TRES PESOS CON 52/100 (RD\$ 577,803.52)** con impuestos incluidos.
3. **Centroxpert STE, SRL**, los Ítems **(1)** el monto ascendente a la suma **TREINTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON 97/100 (RD\$ 38,999.97)** con impuestos incluidos.
4. **Compu-Office Dominicana, SRL**, los Ítems **(6)** el monto ascendente a la suma **CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS SETENTA Y UN PESOS CON 57/100 (RD\$ 42,571.57)** con impuestos incluidos.

Por haber cumplido con las especificaciones técnicas que fueron requeridas en el citado proceso.

**Resolución aprobada por unanimidad.**

### TERCERA RESOLUCIÓN

**INSTRUYE** al Departamento de Compras, notificar la adjudicación al Oferente participante que ha cumplido técnicamente, conforme al procedimiento y plazos establecidos en el Cronograma de Actividades, y realizar las publicaciones correspondientes, de conformidad a lo que establece la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.

**Resolución aprobada por unanimidad.**

Agotada la Agenda y no habiendo más temas que tratar, se levantó un (1) Acta en original, firmada por cada uno de los presentes y se cerró la sesión.

*Dulce María Agramonte*

**DULCE MARÍA AGRAMONTE**

Directora de Gabinete Ministerial



*Cecilia Pérez*

**CECILIA PÉREZ**

Directora Administrativa y Financiera



*Yadhira Reyes*

**YADHIRA REYES**

Encargada del Dépto. de Compras y Contrataciones

